

TITRE PROFESSIONNEL RNCP NIVEAU III

ASSISTANT COMMERCIAL

SPÉCIALISATION E-COMMERCE

■ ENTREPRISES DE TOUTE TAILLE ET DE TOUT SECTEUR D'ACTIVITÉ
AU SEIN D'UN SERVICE COMMERCIAL OU D'UNE AGENCE COMMERCIALE ■**DOMAINES D'ACTIVITÉS****OBJECTIFS** ■

Le Titre d'ASSISTANT COMMERCIAL est une formation post-Bac qui se déroule sur 6 mois.

L'apprenant en formation ASSISTANT COMMERCIAL reçoit une formation qui lui permet de traiter les commandes, la facturation, d'assurer la tenue du fichier clients, la surveillance des stocks... L'ASSISTANT COMMERCIAL assure tout le suivi des ventes.

A l'issue de la formation, l'objectif est de :

- s'insérer dans la vie professionnelle : L'ASSISTANT COMMERCIAL est capable d'assurer le suivi des clients et de leurs commandes à distance, en collaboration avec les commerciaux et la direction commerciale. Il assure la chaîne : devis, factures, informations sur les coûts et délais. Toujours en contact avec l'extérieur, il est la base arrière des commerciaux qui sont sur le terrain. Comme vrai gestionnaire, il doit répondre à toutes les demandes affluant à son service ; il est l'interface entre le client, la société et les commerciaux terrain.
- La spécialisation e-commerce permet également de gérer le site/blog internet, d'utiliser les réseaux sociaux dans un cadre professionnel, de gérer des campagnes d'e-mailing...

“
Une formation qui prépare
au traitement des échanges
clients par téléphone ou
via les canaux digitaux.”

ET VOUS ? ■

Vous souhaitez vous former au métier d'Assistant Commercial et vous spécialiser en e-commerce.

Vous avez une bonne culture générale, des aptitudes à manier les chiffres et une bonne capacité d'analyse et de synthèse.

Vous avez le sens des responsabilités, vous savez faire preuve d'initiatives et de diplomatie.

Vous souhaitez obtenir une certification de Niveau III (Bac+2).

Vous voulez parfaire votre formation post-Bac, vous spécialiser, vous reconvertir.

5**QUALITÉS
RECHERCHÉES** ■

- BON RELATIONNEL
- AISANCE ORALE
- DIPLOMATIE
- ÉCOUTE
- ESPRIT D'INITIATIVE

ACCÈS À LA FORMATION

- Etre titulaire d'un niveau IV
- Dossier de candidature
- Entretien individuel de motivation et tests de positionnement

STATUT

- Contrat d'apprentissage
- Contrat de professionnalisation
- Formation continue

COÛT



Hors contrats d'apprentissage
et de professionnalisation :
3500 € selon financement

DURÉE



6
MOIS

DATES



D'OCTOBRE 2019
À MARS 2020

RYTHME ALTERNANCE



■ 6 SEMAINES
consécutives de stage

EFFECTIF

minimum maximum



5 personnes 25 personnes



MOYENS À VOTRE DISPOSITION

Support de formation, mises en situations pratiques, cours en
présentiel, e-learning, évaluations formatives en cours de formation

VALIDATION DE LA FORMATION



- Titre professionnel RNCP Assistant(e) commercial(e) spécialisation e-commerce Niveau III composé de 3 blocs de compétences professionnelles :
 - CCP 1 : Assurer l'administration des ventes
 - CCP 2 : Participer à l'organisation et au suivi des actions commerciales
 - CCP 3 : Contribuer au développement et à la fidélisation de la clientèle
- Titre professionnel du Ministère chargé de l'Emploi

Arrêté du 02/09/2008 paru au J.O du 28/10/2008

PROGRAMME

PROSPECTION TÉLÉPHONIQUE	28 h	E-COMMERCE	70 h
TECHNIQUES DE VENTE	21 h	MARKETING ET DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL	45 h
DROIT	42 h	ANGLAIS	35 h
BUREAUTIQUE	42 h	PRÉPARATION EXAMENS	11 h
COMMUNICATION	60 h	EXAMEN	10 h
COMPTABILITÉ-GESTION	21 h		
GESTION RELATION CLIENTS	35 h		
TOTAL	420 h		

